



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

Администрация города Шахты
Департамент образования г. Шахты

346500 Россия, г. Шахты Ростовской обл., ул. Советская 145, тел. / факс (8636) 22-45-46, e-mail: priem@shakhty-edu.ru

ПРИКАЗ

04.05.2023 № 167

Об открытии лагерей, организованных общеобразовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в июне 2023 года

В рамках реализации Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32), санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28), постановлением Правительства Ростовской области от 06.09.2021 № 714 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ростовской области», постановлением министерства труда и социального развития Ростовской области от 08.12.2021 № 51 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ростовской области», на основании приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 17.02.2023 № 153 «О подготовке к детской летней оздоровительной кампании в 2023 году», приказами Департамента образования г.Шахты от 13.09.2018 №312 «Об утверждении категорий детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)» (в действующей редакции), от 22.02.2023 №72 «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в лагерях, организованных общеобразовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления в каникулярное время (с дневным

пребыванием), в июне 2023 года» и в целях подготовки к организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в лагерях, организованных образовательными организациями в каникулярное время (с дневным пребыванием), проведения комплекса санитарно-эпидемиологических мероприятий при организации отдыха и оздоровления детей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть лагеря, организованные общеобразовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в июне 2023 года (далее – школьный лагерь) в соответствии с Графиком открытия пришкольных лагерей (далее - График) согласно приложению №1 к настоящему приказу.
2. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций, осуществляющих организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время, обеспечить:
 - 2.1. Организацию и функционирование школьных лагерей в течение 18 рабочих дней по пятидневной рабочей неделе для детей в возрасте от 6,5 до 17 лет.
 - 2.2. Организацию отдыха и оздоровление в приоритетном порядке на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся следующих категорий:
 - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой и попечительством,
 - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитываемых в приемных семьях,
 - одаренных детей, проживающих в малоимущих семьях,
 - детей-инвалидов,
 - детей с ограниченными возможностями здоровья,
 - детей с отклонениями в поведении, состоящих на различных видах профилактического учета,
 - детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.
 - 2.3. Формирование пакета документов детей, имеющих приоритетное право на отдых и оздоровление, строго в соответствии с приказом Департамента образования г. Шахты от 13.09.2018 №312 «Об утверждении категории детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)».
 - 2.4. Предоставление ведущему специалисту сектора здоровьесбережения, воспитательной работы и дополнительного образования Департамента образования г.Шахты Белогура А.В.:

- 2.4.1. информации о списочном составе детей, зачисляемых в школьный лагерь согласно приложению №2 к настоящему приказу в срок до 17.05.2023;
 - 2.4.2. информации о списочном составе детей, привлекаемых в качестве организаторов досуговой деятельности в соответствии с формой ЦЗН в срок до 17.05.2023;
 - 2.4.3. списка сотрудников школьного лагеря в срок до 17.05.2023;
 - 2.4.4. копии приказа по общеобразовательной организации об открытии школьного лагеря, включая график и режим работы школьного лагеря, план проведения культурно-массовых, профилактических, спортивных мероприятий в школьном лагере в срок до 17.05.2023.
- 2.5. Размещение в полном объеме всех нормативно-правовых актов, регламентирующих подготовку и проведение летней оздоровительной кампании в июне 2023 года, на официальных сайтах общеобразовательных организаций не позднее 30.05.2023.
 - 2.6. Своевременное получение заключения ТОУ Роспотребнадзора по Ростовской области в г.Шахты, Усть-Донецком, Октябрьском (с) районах на открытие школьного лагеря для организации отдыха и оздоровления с актуальными сроками его действия и предоставление его копии в Департамент образования г.Шахты в течение 1 рабочего дня после получения.
 - 2.7. Проведение акарицидной обработки территории школьного двора и дератизационных мероприятий.
 - 2.8. Соответствие условий в школьном лагере санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32), санитарным правилам СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28), в том числе:
 - 2.8.1. организацию двухразового питания на основании меню, разработанного исполнителем услуг по организации питания, согласованного руководителем образовательной организации;
 - 2.8.2. достаточное количество столовой и чайной посуды из расчета 2 комплекта на одного ребенка и передачу посуды (при необходимости) в организацию, на базе которой питаются и/или дислоцируются дети, не позднее чем за 2 дня до открытия лагеря;
 - 2.8.3. создание бракеражной комиссии с целью контроля за:
 - работой персонала пищеблоков с использованием средств индивидуальной защиты (маски, перчатки);

- качеством приготовляемых блюд в соответствии с примерным 18-дневным меню;
 - обработкой обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств;
 - дезинфекцией и обработкой столовой и чайной посуды после каждого применения.
- 2.9. Соблюдение всех требований по организации работы в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, питьевого и дезинфекционного режима, в том числе:
- 2.9.1. проведение перед открытием школьного лагеря генеральной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;
 - 2.9.2. наличие при входе в здание, в том числе перед входом в столовую, дозаторов с антисептическим средством для обработки рук;
 - 2.9.3. наличие в достаточном количестве мыла, туалетной бумаги, моющих и дезинфицирующих средств, кожных антисептиков для обработки рук;
 - 2.9.4. проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией сотрудников и детей при приеме в школьный лагерь;
 - 2.9.5. контроль за соблюдением правил личной гигиены сотрудниками и детьми в школьном лагере.
- 2.10. Соблюдение в школьном лагере требований комплексной безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности.
- 2.11. 100% страхование детей, посещающих пришкольный лагерь, от несчастных случаев.
- 2.12. Осуществление расходования субсидий в части оплаты стоимости набора продуктов питания, оплаты наценки на сырье и покупные товары, используемые для приготовления продукции собственного производства, для организации двухразового питания детей в школьном лагере на основании договоров, заключенных в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
- 2.13. Своевременное и целевое расходование субсидии, выделенной в ПФХД на эти цели.
- 2.14. Информационное сопровождение реализации мероприятий досуговой деятельности и планов воспитательной работы в пришкольном лагере с размещением информации на официальных сайтах общеобразовательных организациях и в аккаунтах социальных сетей.

3. Вменить в обязанности начальникам пришкольных лагерей общеобразовательных организаций, осуществляющих организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время:
 - 3.1. Заполнение чек-листов за день до открытия школьного лагеря согласно приложению №3 к настоящему приказу.
 - 3.2. Прием детей в школьный лагерь исключительно при наличии справки об отсутствии контакта с инфекционными больными.
 - 3.3. Проведение в отсутствие детей и по окончании работы текущей дезинфекции помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблока, мебели, санузлов, вентилях кранов, спуска бачков унитазов).
 - 3.4. Использование дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке, разрешенных к применению, в инструкциях, по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.
 - 3.5. Проведение дезинфекции воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха.
 - 3.6. Организация питьевого режима в соответствии с требованиями об обеспеченности запасом одноразовой посуды, графиком обработки кулеров и дозаторов.
 - 3.7. Проведение педагогической работы по гигиеническому воспитанию детей в школьном лагере.
 - 3.8. Проведение инструктажей по технике безопасности с обязательной регистрацией в журнале инструктажей (вводный и периодические).
 - 3.9. Осуществление контроля по доведению до сведения родителей (законных представителей) информации о питании детей, посещающих пришкольный лагерь, на официальном сайте общеобразовательной организации в сети Интернет путем размещения ежедневного меню и фото приготовленных блюд в соответствии с приемом пищи.
4. Главному бухгалтеру Департамента образования г.Шахты Калининой Н.А. обеспечить:
 - 4.1. Предоставление в министерство труда и социального развития Ростовской области заявки о потребности в субсидиях для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в срок до 5 числа месяца, предшествующего планируемому, по установленной форме.
 - 4.2. Предоставление в министерство труда и социального развития Ростовской области отчета о расходовании субсидий на организацию отдыха детей в каникулярное время в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, по установленной форме.
 - 4.3. Направление субсидии на лицевые счета муниципальных образовательных организаций в соответствии с утвержденной

дислокацией в пределах лимитов бюджетных обязательств, после получения выписки из лицевого счета.

- 4.4. Контроль организации питания в школьных лагерях.
5. Ведущим бухгалтерам отдела закупок, муниципальных закупок и правового обеспечения Централизованной бухгалтерии Департамента образования г.Шахты Нечаевой Г.Н., Деревянко Е.Н. обеспечить:
 - 5.1. Контроль организации питания в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций.
 - 5.2. Предоставление актов проверок в 10-дневный срок после окончания смены.
6. Установить персональную ответственность руководителей муниципальных бюджетных образовательных организаций, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), и специалистов Департамента образования г. Шахты (по компетенции) за исполнение настоящего приказа.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора



В.А. Ткаченко.

Калинина Наталья Анатольевна
+7 (8636) 25-01-36
Белогура Анна Викторовна
+7 (8636) 22-48-10

График работы общеобразовательных организаций, осуществляющих организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярный период (с дневным пребыванием), в июне 2023 года

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	Количество детей	Юридический адрес общеобразовательной организации	Телефон	Питаются на базе общеобразовательной организации	График работы
1	МБОУ СОШ №1 г.Шахты	25	346517, г.Шахты Ростовской области, ул. Достоевского, 69	28-01-68	МБОУ СОШ №8 г.Шахты	ОГЭ 02.06, 06.06, 07.06, 08.06, 09.06, 10.06, 14.06, 15.06, 16.06, 17.06, 19.06, 20.06, 21.06, 22.06, 23.06, 24.06, 27.06, 28.06.
2	МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина»	90	346500, г.Шахты Ростовской области проспект Победа Революции, 105	22-61-69	МБОУ г.Шахты «Лицей №3»	01.06; 02.06, 05.06, 06.06, 07.06; 08.06; 09.06; 13.06; 14.06; 15.06; 16.06; 19.06; 20.06; 21.06; 22.06; 23.06; 26.06; 27.06.
3	МБОУ г.Шахты «Лицей №3»	90	346500, г.Шахты Ростовской области, ул.Шевченко,94	22-57-59	МБОУ г.Шахты «Лицей №3»	ОГЭ 01.06, 02.06, 03.06, 06.06, 08.06, 09.06, 10.06, 14.06, 15.06, 16.06, 17.06, 18.06, 20.06, 21.06, 22.06, 23.06, 24.06, 27.06
4	МБОУ ООШ №4 г.Шахты	25	346530, г.Шахты Ростовской области, ул.Мировая Коммуна,32	22-17-64	МБОУ г.Шахты «Лицей №11»	01.06, 02.06, 03.06, 05.06, 07.06, 08.06, 13.06, 15.06, 16.06, 17.06, 19.06, 20.06, 21.06, 22.06, 23.06, 26.06, 27.06, 28.06
5	МБОУ СОШ №5 г.Шахты	50	346513, г.Шахты Ростовской области, пр.Победа Революции,11	22-64-96	МБОУ г.Шахты «Лицей №3»	01.06, 02.06, 05.06, 06.06, 07.06, 08.06, 09.06, 13.06, 14.06, 15.06, 16.06, 19.06, 20.06, 21.06, 22.06, 23.06, 26.06, 27.06
6	МБОУ г.Шахты «Лицей №6»	90	346504, г.Шахты Ростовской области, ул.Садовая,33а	22-15-02	МБОУ г.Шахты «Лицей №6»	ОГЭ 01.06, 02.06, 03.06, 05.06, 07.06, 08.06, 10.06, 13.06, 15.06, 16.06, 19.06, 20.06, 21.06, 22.06, 23.06, 24.06, 26.06, 27.06.

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	Количество детей	Юридический адрес общеобразовательной организации	Телефон	Питаются на базе общеобразовательной организации	График работы
7	МБОУ СОШ №7 г.Шахты	25	346512 г.Шахты, Ростовская область, ул.Безымянная,6	22-50-75	МБОУ СОШ №35 г.Шахты	01.06, 02.06, 05.06, 06.06, 07.06, 08.06, 09.06, 13.06, 14.06, 15.06, 16.06, 19.06, 20.06, 21.06, 22.06, 23.06, 26.06, 27.06
8	МБОУ СОШ №8 г.Шахты	50	346518, г.Шахты Ростовской области, ул. 10 лет за Индустриализацию, 179	28-04-24	МБОУ СОШ №8 г.Шахты	ЕГЭ 02.06, 06.06, 07.06, 08.06, 09.06, 10.06, 14.06, 15.06, 16.06, 17.06, 19.06, 20.06, 21.06, 22.06, 23.06, 24.06, 27.06, 28.06.
9	МБОУ СОШ №9 г.Шахты	25	346524, г.Шахты Ростовской области, ул.Стрельникова,40	22-14-13	МБОУ СОШ №21 г.Шахты	02.06,03.06, 05.06, 06.06, 07.06, 08.06, 09.06, 10.06,14.06, 15.06, 16.06, 17.06, 19.06, 20.06, 21.06, 22.06, 23.06, 24.06.
10	МБОУ г.Шахты «Гимназия №10»	90	346500, г.Шахты, Ростовской области, пер.Короткий,2	22-48-26	МБОУ г.Шахты «Гимназия №10»	ОГЭ 01.06, 02.06, 03.06, 05.06, 07.06, 08.06, 09.06, 10.06, 13.06, 15.06, 16.06, 17.06, 19.06, 20.06, 21.06, 22.06, 23.06, 26.06
11	МБОУ г.Шахты «Лицей №11»	75	пер. Донской, д.37, г.Шахты Ростовской области, 346500	22-15-67	МБОУ г.Шахты «Лицей №11»	ОГЭ 01.06, 02.06, 03.06, 05.06, 07.06, 08.06, 13.06, 15.06, 16.06, 17.06,19.06, 20.06, 21.06, 22.06, 23.06, 26.06, 27.06, 28.06
12	МБОУ СОШ №12 г.Шахты	25	346519, г.Шахты Ростовской области, пер. Бугроватый, 28	26-35-31	МБОУ г.Шахты «Лицей №6»	01.06, 02.06, 05.06, 06.06, 07.06, 08.06, 09.06, 13.06, 14.06, 15.06, 16.06, 19.06, 20.06, 21.06, 22.06, 23.06, 26.06, 27.06
13	МБОУ СОШ №14 г.Шахты	74	346519, г.Шахты Ростовской области, ул.Пограничная, 47-в	22-75-67	МБОУ СОШ №14 г.Шахты	01.06, 02.06, 05.06, 06.06, 07.06, 08.06, 09.06, 13.06, 14.06, 15.06, 16.06, 19.06, 20.06, 21.06,22.06, 23.06, 26.06, 27.06
14	МБОУ СОШ №15 г.Шахты	25	346518, Ростовская область, г.Шахты, ул.Дачная,223	28-04-68	МБОУ СОШ №8 г.Шахты	02.06, 06.06, 07.06, 08.06, 09.06, 10.06, 14.06, 15.06, 16.06, 17.06, 19.06, 20.06, 21.06, 22.06, 23.06, 24.06, 27.06, 28.06.
15	МБОУ СОШ №20 г.Шахты	75	346527, г.Шахты Ростовской области, ул.Индустриальная, 1«Г»	24-22-19	МБОУ СОШ №20 г.Шахты	ЕГЭ 02.06, 03.06, 05.06, 06.06, 07.06, 09.06, 10.06, 13.06; 14.06, 15.06, 16.06, 17.06, 20.06,21.06, 22.06, 23.06, 24.06, 26.06

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	Количество детей	Юридический адрес общеобразовательной организации	Телефон	Питаются на базе общеобразовательной организации	График работы
16	МБОУ СОШ №21 г.Шахты	50	346504 Ростовская обл., г.Шахты, ул. Садовая 17	22-56-25	МБОУ СОШ №21 г.Шахты	ЕГЭ 02.06,03.06, 05.06, 06.06, 07.06, 08.06, 09.06, 10.06,14.06, 15.06, 16.06, 17.06, 19.06, 20.06, 21.06, 22.06, 23.06, 24.06.
17	МБОУ СОШ №22 г.Шахты	50	346503, г.Шахты Ростовской области, ул.Парковая, 2б	22-91-83	МБОУ СОШ №22 г.Шахты	ЕГЭ 02.06, 03.06, 05.06, 06.06, 07.06, 09.06, 13.06, 14.06, 15.06, 16.06, 17.06, 21.06, 22.06, 23.06, 24.06, 26.06, 27.06, 28.06.
18	МБОУ СОШ №23 г.Шахты	50	346503, г.Шахты Ростовской области, ул.Волошиной,20	22-97-56	МБОУ СОШ №23 г.Шахты	01.06, 02.06, 05.06, 06.06, 07.06, 08.06, 09.06, 13.06, 14.06, 15.06, 16.06, 19.06, 20.06, 21.06,22.06, 23.06, 26.06, 27.06
19	МБОУ СОШ №25 г.Шахты	70	346503, г.Шахты Ростовской области, ул. Сапрыкина, 5	22-91-05	МБОУ СОШ №25 г.Шахты	01.06, 02.06, 05.06, 06.06, 07.06, 08.06, 09.06, 13.06, 14.06, 15.06, 16.06, 19.06, 20.06, 21.06,22.06, 23.06, 26.06, 27.06
20	МБОУ г.Шахты «Лицей №26»	90	346506, Россия, Ростовская обл., г.Шахты, пр. Ленинского Комсомола, 51	23-00-92	МБОУ г.Шахты «Лицей №26»	ОГЭ 01.06, 02.06, 03.06, 05.06, 07.06, 08.06, 13.06, 14.06, 15.06, 16.06, 17.06, 19.06, 20.06, 21.06, 22.06, 23.06, 24.06, 27.06.
21	МБОУ СОШ №27 г.Шахты	50	346516, г.Шахты Ростовской области, ул.Азовская,4б	26-87-41	МБОУ СОШ №22 г.Шахты	02.06, 03.06, 05.06, 06.06, 07.06, 09.06, 13.06, 14.06, 15.06, 16.06, 17.06, 21.06, 22.06, 23.06, 24.06, 26.06, 27.06, 28.06.
22	МБОУ СОШ №30 г.Шахты	25	346506 г.Шахты, Ростовская область, ул.Островского,2б	23-05-98	МБОУ СОШ №37 г.Шахты	01.06, 02.06, 05.06, 06.06, 07.06, 08.06, 09.06, 13.06, 14.06, 15.06, 16.06, 19.06, 20.06, 21.06,22.06, 23.06, 26.06, 27.06
23	МБОУ СОШ №31 г.Шахты	45	346510, г.Шахты Ростовской области, ул. Милиционная д.20	23-03-60	МБОУ СОШ №37 г.Шахты	01.06, 02.06, 03.06, 06.06, 07.06, 08.06, 09.06, 10.06, 14.06, 15.06, 16.06, 17.06, 20.06, 21.06,22.06, 23.06, 24.06, 27.06
24	МБОУ СОШ №35 г.Шахты	70	346527, г.Шахты Ростовской области ул.Текстильная 41а	24-27-19	МБОУ СОШ №35 г.Шахты	01.06, 02.06, 05.06, 06.06, 07.06, 08.06, 09.06, 13.06; 14.06, 15.06, 16.06, 19.06, 20.06, 21.06, 22.06, 23.06, 26.06, 27.06
25	МБОУ СОШ №36	74	346506 г.Шахты,	23-26-39	МБОУ СОШ №36	ОГЭ

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	Количество детей	Юридический адрес общеобразовательной организации	Телефон	Питаются на базе общеобразовательной организации	График работы
	г.Шахты		Ростовская область, пер.Мичурина,11		г.Шахты	01.06, 02.06,03.06, 05.06, 07.06, 08.06, 13.06, 14.06, 15.06, 16.06, 19.06, 20.06, 21.06, 22.06, 23.06, 26.06, 27.06, 28.06.
26	МБОУ СОШ №37 г.Шахты	65	346506, г.Шахты Ростовской области, ул.Островского,26	23-52-78	МБОУ СОШ №37 г.Шахты	01.06, 02.06, 03.06, 06.06, 07.06, 08.06, 09.06, 10.06, 14.06, 15.06, 16.06, 17.06, 20.06, 21.06, 22.06, 23.06, 24.06, 27.06
27	МБОУ СОШ №38 г.Шахты	90	346527, г.Шахты Ростовской области ул.Ворошилова, 9 «А»	24-26-27	МБОУ СОШ №38 г.Шахты	ОГЭ 01.06, 02.06, 05.06, 07.06, 08.06, 13.06, 15.06, 16.06, 17.06, 19.06, 20.06, 21.06, 22.06, 23.06, 24.06, 26.06, 27.06, 28.06
28	МБОУ СОШ №39 г.Шахты	20	346538, г.Шахты Ростовской области, ул.60 лет Победы,45	8 918 538 21 26	МБОУ СОШ №36 г.Шахты	01.06, 02.06, 03.06,05.06, 07.06, 08.06, 13.06, 14.06, 15.06, 16.06, 19.06, 20.06, 21.06, 22.06, 23.06, 26.06, 27.06, 28.06.
29	МБОУ СОШ №40 г.Шахты	40	346505, г.Шахты Ростовской области, пер.Фучика,8 а	26-11-49	МБОУ СОШ №37 г.Шахты	01.06, 02.06, 05.06, 06.06, 07.06, 08.06, 09.06, 13.06, 14.06, 15.06, 16.06, 19.06, 20.06, 21.06, 22.06, 23.06, 26.06, 27.06
30	МБОУ СОШ №41 г.Шахты	50	346537, г.Шахты Ростовской области, ул.Депутатская,16а	28-40-60	МБОУ СОШ №41 г.Шахты	01.06, 02.06, 05.06, 06.06, 07.06, 08.06, 09.06, 13.06, 14.06, 15.06, 16.06, 19.06, 20.06, 21.06,22.06, 23.06, 26.06, 27.06
31	МБОУ СОШ №42 г.Шахты	25	346512, г.Шахты Ростовской области, ул. Панфилова, 42	22-77-60	МБОУ СОШ №35 г.Шахты	01.06, 02.06, 05.06, 06.06, 07.06, 08.06, 09.06, 13.06, 14.06, 15.06, 16.06, 19.06, 20.06, 21.06,22.06, 23.06, 26.06, 27.06
32	МБОУ СОШ №43 г.Шахты	50	346537 г.Шахты Ростовской области, ул.Майская 27а	26-02-52	МБОУ СОШ №41 г.Шахты	01.06, 02.06, 05.06, 06.06, 07.06, 08.06, 09.06, 13.06, 14.06, 15.06, 16.06, 19.06, 20.06, 21.06,22.06, 23.06, 26.06, 27.06
33	МБОУ СОШ № 48	70	346506, Ростовская обл., г.Шахты, пр-кт Шахтинский, д.48	891853275 32	МБОУ СОШ № 48	ОГЭ 05.06,06.06,07.06, 09.06,10.06. 11.06, 14.06,15.06,18.06,19.06,20.06,21.06,22.06,23.06, 24.06,25.06,26.06,28.06.
33	МБОУ СОШ №49 г.Шахты	94	346535, г.Шахты Ростовской области, ул.Кошевого, 17а	28-19-50	МБОУ СОШ №49 г.Шахты	01.06, 02.06, 05.06, 06.06, 07.06, 08.06, 09.06, 13.06, 14.06, 15.06, 16.06, 19.06, 20.06, 21.06,22.06, 23.06, 26.06, 27.06

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	Количество детей	Юридический адрес общеобразовательной организации	Телефон	Питаются на базе общеобразовательной организации	График работы
34	МБОУ СОШ №50 г.Шахты	45	346536, г.Шахты Ростовской области, ул.Паустовского, 2-а	28-86-66	МБОУ СОШ №50 г.Шахты	01.06, 02.06, 05.06, 06.06, 07.06, 08.06, 09.06, 13.06, 14.06, 15.06, 16.06, 19.06, 20.06, 21.06, 22.06, 23.06, 26.06, 27.06
35	МБОУ №46 г.Шахты	25	346500, г.Шахты Ростовской области, ул.Державина34	22-47-41	МБОУ №46 г.Шахты	01.06, 02.06, 03.06, 06.06, 07.06, 08.06, 09.06, 10.06, 14.06, 15.06, 16.06, 17.06, 20.06, 21.06, 22.06, 23.06, 24.06, 27.06
ИТОГО		1978				

Приложение №2
к приказу Департамента образования г.Шахты
от 04.05.2023 № 167

Списочный состав обучающихся, зачисляемых в пришкольный лагерь
на базе МБОУ СОШ №___ г.Шахты в июне 2022 года

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося (полностью)	Дата рождения	Класс	Категория
1				
2				
3				
4				
5				
...				

Чек-лист по мониторингу организации отдыха и оздоровления детей с дневным пребыванием
(наименование оздоровительной организации)

*Приложение №3
к приказу ДД 2. Шахмат
от 04.05.2023 № 167*

№ меры	Мера	Выполнено: да/нет	Пояснения
1.	Перед открытием каждой смены проведение генеральной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму		график генеральных уборок
2.	Наличие медицинского работника (врача или медицинской сестры) на весь период оздоровительной смены		
3.	Персонал пищеблока, медицинский и технический персонал работает в период оздоровительной смены в средствах индивидуальной защиты (маски и перчатки)		
4.	Имеется достаточный запас моющих и дезинфицирующих средств, масок, перчаток		
5.	Ежедневное проведение "утреннего фильтра" с обязательной термометрией детей и сотрудников с использованием бесконтактных термометров		
5.1	Наличие необходимого количества бесконтактных термометров		указать количество
5.2	Использование работниками, участвующими в приеме детей, средствами индивидуальной защиты (маски и перчатки)		
6.	Наличие на каждого ребенка справки лечебной сети об отсутствии контакта с инфекционными больными, в т.ч. по COVID-19		
7.	Наличие во всех помещениях (зданиях), в том числе перед входом в столовую дозаторов с антисептическим средством для обработки рук		
8.	Условия пребывания детей		
8.1	Закрепление за каждым отрядом отдельного помещения		
8.2	Постоянное наличие мыла, туалетной бумаги, дозаторов с антисептическим средством для обработки рук в санузлах для детей и сотрудников		
8.3	Сквозное проветривание помещений в отсутствие детей		
8.4	Дезинфекция воздушной среды обеспечивается с использованием приборов для обеззараживания воздуха		
8.5	Организовано максимальное проведение мероприятий с участием детей на открытом воздухе		
8.6	Контроль за соблюдением правил личной гигиены детьми и сотрудниками		
8.7	Контроль за организацией питьевого режима, обеспеченность одноразовой посудой и проведением обработки кулеров и дозаторов.		
8.8.	Проводится педагогическая работа по гигиеническому воспитанию		
9.	Контроль за организацией питания		
9.1	Питание детей организовывается по графику		
9.2	После каждого приема пищи проводится дезинфекция путем погружения в дезинфицирующий раствор столовой и чайной посуды, столовых приборов с последующим мытьем и высушиванием посуды на полках, решетках, стеллажах в вертикальном положении или на "ребре" либо мытьем в посудомоечной машине с соблюдением температурного режима.		наличие посудомоечных машин - указать
9.3	Контроль за применением работниками пищеблока средств индивидуальной защиты (маски, перчатки)		
9.4	Исключение повторного использования одноразовых масок, использование увлажненных масок		

Начальник лагеря _____

Ф.И.О. _____

подпись _____

Дата заполнения _____