

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы МБОУ СОШ № 9 г.
Шахты

№ 1 от 11.09.2023 г.

Присутствовали:

Двалидзе Э.И. – директор МБОУ СОШ № 9 г. Шахты
Закаталова Е.Н. – зам. директора по ВР
Романова И.В. – общественный инспектор по охране прав детства
Жаданов А.А. – руководителя спортивного клуба «Олимп»
Горностаева А.В. – руководитель МО классных руководителей
Классные руководители 1-10 классов

Повестка заседания:

1. Организация и итоги летнего труда и отдыха обучающихся.
2. Планы работы на 2023-2024 учебный год.
3. Проверка планов ВР классных руководителей.
4. Выявление проблемных учащихся, семей, формирование банка данных.
5. Организация работы военно-спортивного объединения «Олимп» и спортивных секций.
6. Внеурочная деятельность обучающихся 5-10-х классов.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Закаталову Е.Н., которая представила анализ летнего оздоровительного отдыха учащихся МБОУ СОШ № 9 г. Шахты.

Решили: работу летнего оздоровительного отдыха за истекший период считать удовлетворительной.

По второму и третьему вопросам слушали зам. директора по ВР, Закаталову Е.Н., которая представила планы работы и проверила планы воспитательной работы классных руководителей на 2023-2024 учебный год.

Решили: изложенные планы работы на 2023-2024 учебный год утвердить.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР, Закаталову Е.Н., и общественный инспектор по охране прав детства, Романову И.В. которые представили алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы и представили дополненную форму социального паспорта класса.

Решили: общественному инспектору по охране прав детства 15.09.2023 года распространить среди классных руководителей дополненную форму социального паспорта школы.

Классным руководителям в период с 15.09.2023 года по 22.09.2023 года заполнить и сдать социальные паспорта классов.

Горностаевой А.В., руководителю МО классных руководителей,

проконтролировать своевременную сдачу информации общественному инспектору по охране прав детства.

Общественному инспектору по охране прав детства оказывать консультативную помощь классным руководителям по заполнению социального паспорта класса.

Общественному инспектору по охране прав детства в срок до 06.10.2023 года проанализировать информацию, поступающую от классных руководителей, составить социальный паспорт школы на 1 полугодие 2023-2024 учебного года.

По пятому вопросу слушали руководителя спортивного клуба «Олимп», Жаданова А.А., который рассказал об организации работы военно-спортивного объединения «Олимп» и действующих спортивных секциях.

Решили: составить и утвердить план работы военно-спортивного объединения «Олимп» и спортивных секций.

По шестому вопросу слушали зам. директора по ВР, Закалатову Е.Н., которая выступила с предложением плана внеурочной занятости учащихся, который включает в себя работу кружков, секций, клубов по интересам для обучающихся 5-10-х классов.

Решили: утвердить план работы внеурочной занятости учащихся 5-10-х классов.

Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Директор:



/Э.И. Двалидзе/